

RESUMEN DE LA REUNIÓN DEL PLENO DEL GRUPO DE FABRICANTES DE ENVASES PLEGABLES CELEBRADA EN BARCELONA EL 11 DE NOVIEMBRE DE 2026

ASISTENTES

D. Josep María Berga	Alzamora Packaging
D. Heliodoro Vidal	Artenvas
D. Rubén Cid	Drimpak- Grupo Docuworld
D. José Ramón Benito	Eman-Grupo Docuworld
D. Eduardo Noain	Estella Packaging
D. Cesar Romero	Gráficas Lersi
D. Josep M ^a Gispert	Ind.Offset-Calidad Gráf
D. Miguel Pastor	Karbest
D. Josep Lluís Ferrás	Saica Pack
D. Alejandro García	Salinas Packaging Group
D. Anselmo Vilardebó	Seda Group
Dña. Yessica Puch	Vicusgraf
D. Pablo Serrano	Aspack

EXCUSADOS

D. Carlos Mora	Cartonajes Mora
D. Txomin Echarri	DS Smith Pack. Pamplona
D. Ferrán Esbrí	Durero Packaging SAU
D. Carlos Labori	Egisa
D. Jesús Uranga	Estella Packaging
D. Carlos Saura	Gráficas Beyco
D. Gonçalo Escobar	Graphicsleader
Dña. Sabrina Alfonso	Karbest
D. Daniel Olmos	Leca Packaging
D. Oscar Egea	Miralles Cartonajes
D. Joaquín Alcarazo	MM Group
D. Carlos Larriba	MM Nekicesa
D. Marc Matas	Policolor LGR Packaging

A las 13'00 horas del día 11 de febrero de 2026, se celebra la reunión del Pleno del Grupo de Fabricantes de Envases Plegables en los salones del Hotel Nobu de Barcelona siendo los asistentes los que se reseñan más arriba.

Con carácter previo a la reunión todos los asistentes declaran conocer, cumplir y validar las recomendaciones de ASPACK para el cumplimiento de las normas de defensa de la competencia en la celebración de reuniones. Se acuerda que los procedimientos de esta reunión se regirán según lo establecido en el Manual de buenas prácticas de ASPACK.

Abierto el acto, el Presidente saluda a los reunidos y se procede al desarrollo del correspondiente Orden del Día y respecto del mismo se

adoptan las conclusiones y acuerdos siguientes:

1.- LECTURA DEL RESUMEN DE LA REUNIÓN ANTERIOR (MADRID 4 DE NOVIEMBRE DE 2025).- Se da por leído el resumen de la reunión anterior que en su día fue remitido a todos los miembros del Grupo. No habiéndose recibido ninguna observación al mismo, es aprobado por unanimidad.

2.- SITUACIÓN NORMATIVA A LA FECHA.- El Secretario General da cuenta del informe de VINCES dando cumplimiento al acuerdo adoptado en la reunión del pasado mes de noviembre, con la narrativa de RECIPAP que ha sido elaborada como documento base para el proyecto de incidencia política de RD de envases. A continuación informa de la reunión mantenida con el Director General de Industria de la Comunidad de Madrid, resultado de la misma el Gobierno de Madrid nos trasladó su enorme interés en apoyar al sector desde su área de economía y empleo, y en este sentido, en breve se hará llegar la información sobre las ayudas económicas puestas a disposición de la Comunidad para apoyar a las empresas de ASPACK. A su vez, se acordó tener una reunión con la dirección de economía y empleo para avanzar en un acuerdo de formación entre las empresas de ASPACK y los centros de formación y capacitación de Madrid para poder colaborar tanto en la formación de nuevo talento como en apoyar a las empresas que realizan formación interna en las empresas.

Se acuerda:

- ***Aclarar el número de Toneladas que están siendo analizadas en el test en plantas que está realizando Ecoembes con Recipap en relación a los laminados.***
- ***Enviar la información sobre las ayudas de la Comunidad de Madrid.***
- ***Enviar el documento de líneas de influencia presentado ante la Comunidad de Madrid.***
- ***Solicitar reuniones similares al resto de Comunidades Autónomas en función de los contactos que puedan ir generando los miembros del GFEP.***

3.- NEGOCIACIÓN DE CONVENIO COLECTIVO. SITUACIÓN A LA FECHA.- Se informa de las primeras reuniones que han tenido lugar entre la patronal y los sindicatos y las principales reivindicaciones presentadas por parte de los representantes de los trabajadores.

4.- ESTUDIOS Y DATOS DEL SECTOR A LA FECHA. RUEDA DE OPINIÓN.- Se presentan los resultados estimados correspondientes a la fecha, así como de la puesta a disposición en la zona privada de la web de los balances y cuentas de resultados de las empresas del sector. También se presentan los principales datos del estudio de benchmarking 2021 - 2024.

Se acuerda:

- ***Enviar el Estudio de Benchmarking 2021-2024 adjunto al resumen de la reunión.***

5.- GRUPOS DE TRABAJO: GRC Y GRRHH.- Se informa que las siguientes reuniones de ambos grupos serán durante el mes de marzo y se convocará con tiempo suficiente de participación.

6.- CURSOS DE FORMACIÓN 2026.- Se informa del comienzo del Master de dirección de envases plegables con un grupo de 10 personas pertenecientes a las empresas de ASPACK. A la vez, se informa de las fechas del resto de cursos del plan de formación.

7.- CONGRESO ASPACK 2026-IBIZA.- Se informa de la situación de patrocinios a la fecha así como del comité organizador del Congreso para el que se solicitan voluntarios.

En relación a Reno de Medici se informa que este año no participarán como patrocinadores debido a los malos resultados de la empresa pero esperan poder volver a patrocinar en el próximo Congreso.

Se acuerda:

- ***Crear un Comité Organizador compuesto por Yessica Puch, Josep L Ferrás y el equipo de ASPACK.***
- ***Se reparte el listado de socios colaboradores para que desde el GFEP se puedan realizar llamadas para que puedan proponer patrocinios al Congreso.***

8.- ASUNTOS VARIOS.- Se informa de la realización del informe Estudio divulgativo sobre los productos papeleros dentro del Foro del Papel y que será presentado a la prensa en próximas fechas. Una copia del mismo se enviará a todos los miembros del GFEP para su discusión en la próxima reunión.

Se informa de la agenda de RDM para realizar un viaje industrial a sus instalaciones en Italia los próximos 1 y 2 de julio de 2026. A su vez, se informa del acuerdo con Stora Enso para realizar una visita industrial a su planta de Finlandia en 2027.

Se acuerda:

- ***Agendar la visita de RDM para la realización de la reunión del GFEP del mes de julio en sus instalaciones.***

Por último se acuerda celebrar la **próxima reunión el 22 de abril en Madrid**. En su momento se enviará convocatoria y orden del día de la reunión.